



Møtereferat

Til stede: Ingeborg Briseid Kraft (V), Terje Olav Moen (A), Stine Nordgren Johannesen (foresatt), Morten Henriksen (ansatt), Cathrine Amundsen (ansatt), Yngvil Hestenes (rektor) og Pernille Grepp Knutsen (ass.rektor)

Ikke til stede: Morten Østerholt (foresatt) og Kristin Vik (H)

Møtegruppe: Driftsstyret

Møtested: Berg skole

Møtetid: 18.01.17

Referent: Pernille Grepp Knutsen

Telefon: 95165113

Vår ref PGK

Arkivkode A-420

Neste møte Onsdag 1. mars kl. 16.30-18.30

Referat fra driftsstyremøte 18.01.17

SAK 01.17 - Konstituering av nytt driftsstyre.

- Noen av driftsstyrets medlemmer hadde ved en feil i UDA blitt oppnevnt frem til 20.10.16. I samarbeid med bydel og UDA, er dette nå rettet opp. Disse medlemmene er nå forlenget ut 2017.
- Perioden til ansattrepresentant Arne Skjæveland gikk ut nå. Han erstattes med Cathrine Amundsen, som er valgt for perioden 2017-2018.

SAK 02.17 – Referatet fra 28.11.16 ble godkjent.

SAK. 03.17 - Informasjon fra skolens ledelse

- Vi har hatt innskriving av høstens skolestartere. Det er 55 barn som bor innenfor Berg skoles inntaksområde. Pr. nå ser det ut som om det blir to førsteklasser høsten 2017, skolen vil gjerne ha tre klasser pr. trinn.
- Kontaktlærer for 4C går ut i nedkomstpermisjon i mars. Vi utlyste stillingen, og fikk 11 søkere. Vi har ansatt vikar for henne frem til sommeren.
En av skolens lærere som er i nedkomstpermisjon kommer tilbake i 60 % stilling fra 1. mai. Den andre som er i nedkomstpermisjon kommer tilbake fra 1. august.
- Det er foreløpig usikkert om vi kommer til å lyse ut ledige lærerstillinger for neste skoleår, eller om vi har dekket opp det vi skal.
- Undervisningsbygg skal avholde informasjonsmøte for naboer og andre interesserte i Berg skoles kantine 24. januar. Det skal informeres om trefelling, og fremdrift mht kroppsøvningsbygget. Arbeidene starter umiddelbart etter informasjonsmøtet.
- Skolen/AKS har hele tiden vært tydelige på at vi ønsker å tilby et svært godt innhold på aktivitetsskolen. Kurs og aktiviteter tilbys uten noen ekstra kostnad utover oppholdsbetalingen innenfor AKS-tid. Vi ønsker at flest mulig av barna skal kunne delta på de samme kursene her på Berg, - dette bidrar til samhold, ro og trivsel. Skolen har

mottatt reaksjoner fra foresatte på et slalomkurs i privat regi, som mange har trodd var i regi av AKS. Et privat kurstilbud omtalt som AKS-kurs ble distribuert gjennom FAU/klassekontakter, uten at AKS/skole var orientert. Slalomkurset var fra privat aktør som da har en kostnad - men at siden informasjon har blitt sendt ut av klassekontakter på vegne av FAU, og at den private aktørene markedsfører seg som et AKS-kurs, fører til at foresatte kan og har oppfattet dette som et kurs i vår regi. Noe som da misforstås og det virker som vi bryter med vårt mål om å skape et inkluderende miljø og tilbud hvor alle kan delta og at ikke noe skal koste utover oppholdsbetalingen. AKS/Skole opplever dette svært uheldig.

SAK. 04.17 – Strategisk plan 2017

- Se egne saksdokumenter.
- Med utgangspunkt i Strategisk kart for Oslo skolen, utarbeider den enkelte skole hvert år strategisk plan. Denne skal gjenspeile skolens pedagogiske satsingsområder og eventuelle utfordringer. Planen skal konkretisere tiltak som planlegges iverksatt. Planen ble gjennomgått i møtet.

Vedtak: Driftsstyret godkjenner Strategisk plan for 2017.

SAK 05. 17 - Budsjett 2017 – Skolen

- Se egne dokumenter.
- Rektor gikk gjennom Oslo kommunes tildelingsmodell, samt grunnprinsippene i budsjettarbeidet.
Det er to budsjetter for skolen; et til bygg (222) og et til undervisningsformål (202).
- Skolen går i et mindreforbruk på ca. kr. 850 000,- for 2016. Disse vil bli tilbakeført skolen, og fordeles på ulike arter på driftsstyremøtet i mars. Arter som det har blitt avsatt for lite på 2017-budsjettet som blant annet: Art 11052 Læremidler kunnskapsløftet, Art 11080 Biblioteket, Art 12050 PC, printere og Art 12080 Annet inventar og utstyr, vil da tilgodeses.
- Som følge av forventet mindreforbruket ble det bestilt inn lærebøker for kr. 270 000 i desember. Det kom dessverre ikke varelevering før 3. januar, slik at bestillingen likevel ikke påvirker skolens regnskap for 2016, men faktureres i januar 2017.

Vedtak:

Driftsstyret vedtar budsjett 12178 for skolen for 2017. Rektor får fullmakt til å justere noe på enkelte arter før innsending.

Rektor gis fullmakt til fritt å flytte på beløp mellom de postgruppene/artene gjennom året, dersom det blir nødvendig.

SAK 06. 17 - Budsjett 2017 – Aktivitetsskolen

- Rektor gikk gjennom budsjettet for AKS. Se egne dokumenter.
- Det er en annen tildelingsmodell enn for skolen. Oppholdsbetaling utgjør størsteparten av inntektskilden. Aks mottar i tillegg kompensasjon for redusert oppholdsbetaling, og for barn med særskilte behov. AKS går mot et mindreforbruk på ca. kr. 240 000, - for 2016. Dette vil bli overført til 2017, og fordeles på ulike arter på driftsstyremøtet i mars. Budsjettmessig er det nødvendig at vi har noe penger "å gå på", for å kunne opprettholde driften på AKS som den er i dag.

- Skolens ledelse skal ha en gjennomgang med AKS-leder og baseledere. Det skal blamnt annet drøftes organiseringsmåter som muligens kan kreve lavere lønnsutgifter på AKS.
- Skolen ønsker å drøfte tilbudet om hel- og halvdagsplasser på neste Driftsstyremøte. Halvdagsplasser krever like mange ansatte som heldagsplasser. Inntektene blir lavere, mens lønnsutgiftene omtrent det samme.

Vedtak: Driftsstyret vedtar budsjett 52460 for Aktivitetsskolen for 2017.

Rektor gis fullmakt til fritt å flytte på beløp mellom de postgruppene/artene gjennom året, dersom det blir nødvendig.

SAK 07.17 – Eventuelt

- Møtedatoer: Onsdag 1. mars kl. 16.30 og Mandag 22. mai kl. 16.30

